УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»
«24» февраля 2016 г.
(протокол № 9)

Ректор _____ В.И. Гришин

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

1. Общие положения

1.1. Настоящие квалификационные требования разработаны в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации № 197-ФЗ от 30.12.2001 (с изменениями и дополнениями в ред. от 05.10.2015), Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (с изменениями и дополнениями), Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу», утвержденном приказом Минобрнауки России № 749 от 23.07.2015, Приказом Минздравсоцразвития «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» от 11.01.2011 № 1н, Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р (ред. от 14.09.2015) «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» утвержденным приказом Минобрнауки России № 872 от 19.08.2015, иными локальными документами Университета.

1.2. Настоящий документ разработан в целях обеспечения:

- аттестации педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;
- подбора и расстановки педагогических кадров;
- осуществления оценки (и самооценки) педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, их квалификации и профессионального развития.

1.3. Выполнение приводимых ниже квалификационных характеристик является условием для заключения трудового договора (эффективного контракта[1]) с педагогическими работниками, относящимися к профессорско-преподавательскому составу (далее по тексту – Преподавателями), и определяют характер, направленность и особенности трудовой деятельности, осуществляемой Преподавателем в соответствии с заданиями индивидуального плана, а также уровень квалификации Преподавателя, достаточный для выполнения порученных работ.

1.4. В настоящем Положении определены квалификационные характеристики должностей ассистента, преподавателя, старшего преподавателя, доцента и профессора.

1.5. Квалификационные характеристики должностей заведующего кафедрой и декана факультета определены соответствующими локальными нормативными документами.

2. Общие квалификационные характеристики должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу

2.1. Объем педагогической нагрузки Преподавателя определяется индивидуальным планом работы Преподавателя на каждый конкретный учебный год (в период, охватываемый трудовым договором), но не должен быть меньше объема, установленного приказом ректора Университета для каждой из категорий Преподавателей.

2.2. В своей деятельности Преподаватель руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, трудовым договором, должностной инструкцией, локальными нормативными актами Университета. Требования к уровню квалификации, должностные обязанности, права, ответственность Преподавателя установлены трудовым договором, должностной инструкцией и зависят от занимаемой должности. В соответствии с индивидуальным планом работы преподавателя и утвержденными в Университете нормативами нагрузки первой и второй половины дня Преподаватель осуществляет следующие (общие) виды деятельности:

2.2.1. Образовательная деятельность:

Учебная работа:

- Организует и осуществляет все виды учебно-педагогической деятельности по преподаваемым дисциплинам и/или отдельным видам учебных занятий.

---

[1] Эффективный контракт – это трудовой договор с работником, в котором конкретизированы его должностные обязанности, условия оплаты труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых государственных (муниципальных) услуг, а также меры социальной поддержки. Изменение порядка оплаты труда является изменением условий, определенных сторонами трудового договора, и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- Руководит и контролирует самостоятельную работу обучающихся (студентов, слушателей).
- Контролирует соблюдение обучающимися (студентами, слушателями) правил по охране труда и пожарной безопасности при проведении учебных занятий, выполнении лабораторных работ и практических занятий.
- Осуществляет подготовку к аудиторным занятиям (лекционным, практическим, лабораторным и др.).
- и др.

Учебно-методическая и организационно-методическая работа:

- Организует и осуществляет учебно-методическую работу по преподаваемой дисциплине и/или отдельным видам учебных занятий.
- Разрабатывает материалы для методического обеспечения учебных занятий – учебно-методические пособия, материалы для организации и проведения семинаров, практических занятий, лабораторных работ, а также задания по самостоятельной работе обучающихся и т.д.
- Принимает участие в разработке и обновлении образовательных программ.
- Осуществляет составление планово-отчетной документации, в том числе с использованием Личного кабинета преподавателя и автоматизированной системы управления образовательной организацией.
- Участвует во взаимных посещениях занятий.
- и др.

2.2.2. Научно-исследовательская и научно-организационная работа:

- Участвует в научно-исследовательской работе кафедры и/или иного подразделения Университета.
- Участвует в организуемых в рамках тематики направлений научных исследований кафедры и Университета семинарах, совещаниях и конференциях, иных мероприятиях.
- Организует научно-исследовательскую работу обучающихся (студентов, слушателей).
- Осуществляет написание индексируемых наукометрическими системами статей.
- Участвует в работе советов / коллегий.
- и др.

2.2.3. Инновационная и издательская деятельность:

- Участвует в разработке и реализации переданных вузу результатов интеллектуальной деятельности, оформляет в установленном порядке результаты своей интеллектуальной деятельности (РИД).
- Принимает участие в работе инновационных предприятий (Бизнес-инкубатора, Центра инноваций).
- Разрабатывает проекты, получившие статус МИПа или резидента Бизнес-инкубатора.
- Осуществляет научное редактирование университетских журналов.

- Работает в экспертных комиссиях издательского совета
- и др.

2.2.4. Общественная деятельность:

- Участвует в деятельности экспертных советов органов государственной власти и общественных организаций.
- Участвует в теле- и радиопередачах, публикует в СМИ материалы, способствующие повышению имиджа университета и др.
- Осуществляет работу в профессиональных социальных сетях;
- Осуществляет работу в социальных сетях.
- и др.

2.2.5. Воспитательная работа:

- Принимает участие в воспитательной работе с обучающимися (студентами, слушателями).
- Принимает участие в работе по профессиональной ориентации школьников.
- Участвует в пропаганде научно-технических, социально-гуманитарных, экономических и правовых знаний.
- и др.

2.3. Преподаватель Университета должен знать:

- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам высшего образования;
- локальные нормативные акты Университета;
- федеральные государственные образовательные стандарты по соответствующим программам высшего образования;
- теорию и методы управления образовательным процессом;
- правила ведения документации по учебной работе;
- основы педагогики и психологии обучения;
- современные методики, формы и методы профессионального обучения и воспитания;
- методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных;
- иностранный язык и владеть информационными технологиями на базовым уровне;
- основы права, социологии в объеме, необходимом для осуществления педагогической деятельности;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

2.4. Преподаватель Университета обязан:

- обеспечивать выполнение обязанностей по занимаемой должности с соблюдением требований, установленных законодательством об образовании и уставом Университета;
- регулярно публиковать результаты своей учебно-методической и научно-исследовательской работы;

- систематически работать над повышением своей квалификации (участие в работе научных школ и совещаний-семинаров, прохождение стажировок, посещение занятий ведущих преподавателей, доцентов и профессоров, ознакомление с организацией учебной и научной работы в других учреждениях науки и высшего образования и др.);
- не реже 1 раза в 3 года проходить повышение квалификации в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, высших учебных заведениях или ведущих российских научных организациях в объеме не менее 72 часов;
- проводить все виды учебной, учебно-методической и научной работы на современном научно-методическом уровне в соответствии с занимаемой должностью;
- создавать условия для формирования у обучающихся (студентов, слушателей) основных составляющих компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников;
- выполнять приказы и распоряжения, в том числе устные, руководителя структурного подразделения;
- соблюдать правила внутреннего распорядка и индивидуальный план работы;
- с уважением относиться к коллегам по работе и студентам;
- вести организационно-воспитательную работу со студентами, всей своей профессиональной и общественной деятельностью формировать у студентов научное мировоззрение, самостоятельность и ответственность, уважение к законам, патриотизм, чувство дружбы народов;
- осваивать и использовать в своей деятельности современные педагогические и информационные технологии.

2.5. Показатели с минимальными пороговыми значениями для оценки эффективности работы педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу:

- обязательны для выполнения всеми педагогическими работниками университета, занимающими указанные должности, если не указано иное;
- являются минимальными требованиями при приеме на работу в РЭУ им. Г.В. Плеханова на соответствующие должности и применяются при оценке педагогических работников в рамках конкурсного отбора.
- Показатель «Количество публикаций в Web of Science, Scopus» с установленными критериальными значениями вводится с 01.09.2017. Период, за который рассчитывается показатель: в 2017, 2018 г.г. – за 5 лет, в 2019-2021 г.г. – за 4 года.

3. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ДОЛЖНОСТИ АССИСТЕНТА / ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

3.1.**Требования к квалификации.** Высшее профессиональное образование и стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года.

При наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или ученой степени кандидата наук - без предъявления требований к стажу работы.

3.2.В дополнение к разделу 2 настоящего Положения ассистент / преподаватель выполняет следующие **должностные обязанности:**

Организует и проводит учебную и учебно-методическую работу по всем видам учебных занятий, за исключением чтения лекций и приема экзаменов.

Под руководством профессора, доцента или старшего преподавателя разрабатывает или принимает участие в разработке методических пособий по видам проводимых занятий и учебной работы, организует методическое обеспечение учебных занятий.

Под руководством профессора, доцента или старшего преподавателя участвует в подготовке научных изданий.

Выполняет иные функции, предусмотренные трудовым договором, должностной инструкцией и индивидуальным планом работы преподавателя.

3.3. Ассистент / Преподаватель **должен знать:**

Требования к специализированным знаниям, предъявляемые к претендентам на данную должность, описаны в п. 2.3. настоящего Положения, а также в должностной инструкции.

3.4. Норматив публикаций для кандидатов на вакантную должность ассистента / преподавателя:

1. Статьи в научной периодике, индексируемой иностранными и российскими организациями	Не менее 1 статьи в год в российских журналах по перечню ВАК. Статьи могут быть написаны в соавторстве с отечественными и/или зарубежными коллегами.
2. Учебные и учебно-методические издания, монографии	Не менее 1-й учебной / учебно-методической публикации или монографии (главы / раздела в коллективной монографии) за 5 лет для всех должностей научно-педагогических работников. Публикации материалов могут быть выполнены в соавторстве с отечественными и/или зарубежными коллегами.
3. Тезисы докладов на научных, научно-практических и прочих конференциях	Количество и объем публикаций тезисов докладов на конференциях не регламентируется
4. Объем участия в публикации учебных, учебно-методических, научных или электронных изданий	Не менее 0,2 п.л. авторского текста за календарный год (за время работы по трудовому договору)

3.5. Минимальные пороговые значения показателей эффективности работы ассистента:

Процент выполнения индивидуального плана преподавателя (по объему часов и видам работ первой и второй половины дня), %*	Заполнение информации в личном кабинете преподавателя (своевременность и полнота)*	Повышение квалификации в объеме не менее 72 часов за последние 3 года	Индекс Хирша по РИНЦ или GoogleScholar	Количество публикаций в WebofScience, Scopus за 5 лет**
100	В установленные сроки и в полном объеме	Наличие подтверждающих документов	0-1***	-

*В рамках конкурсного отбора применяется к работникам, ранее работавшим в РЭУ им. Г.В. Плеханова.

** Вводится с 01.09.2017. С 2019 года период расчета – за 4 года.

*** Индекс Хирша, равный 0, допускается при приеме на работу лиц, ранее не имевших опыта работы в должностях НПР.

3.5. Минимальные пороговые значения показателей эффективности работы преподавателя:

Процент выполнения индивидуального плана преподавателя (по объему часов и видам работ первой и второй половины дня), %	Заполнение информации в личном кабинете преподавателя (своевременность и полнота)	Повышение квалификации в объеме не менее 72 часов за последние 3 года	Индекс Хирша по РИНЦ или GoogleScholar	Количество публикаций в WebofScience, Scopus за 5 лет
100	В установленные сроки и в полном объеме	Наличие подтверждающих документов	1	0,5

4. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ДОЛЖНОСТИ СТАРШЕГО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

4.1.**Требования к квалификации**. Высшее профессиональное образование и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет, при наличии ученой степени кандидата наук стаж научно-педагогической работы не менее 1 года.

4.2.В дополнение к разделу 2 настоящего Положения старший преподаватель выполняет следующие **должностные обязанности:**

Организует и проводит учебную, воспитательную и учебно-методическую работу по преподаваемой дисциплине или отдельным видам учебных занятий (по решению Совета факультета может читать лекции и принимать экзамены).

Может осуществлять руководство выпускными квалификационными работами бакалавров и дипломными работами (проектами) специалистов (для ст. преподавателей выпускающих кафедр).

Осуществляет контроль качества проводимых ассистентами и преподавателями учебных занятий.

Разрабатывает рабочие программы по преподаваемым дисциплинам.

Комплектует и разрабатывает методическое обеспечение преподаваемых дисциплин или отдельных видов учебных занятий и учебной работы.

Принимает участие в научно-исследовательской работе обучающихся (студентов, слушателей), руководит их самостоятельной работой по преподаваемой дисциплине или отдельным видам учебных занятий и учебной работы.

Оказывает методическую помощь ассистентам и преподавателям в овладении педагогическим мастерством и профессиональными навыками.

Принимает участие в научно-методической работе кафедры в составе методической комиссии по соответствующему направлению, профилю подготовки.

Принимает участие в воспитательной работе обучающихся (студентов, слушателей).

Принимает участие в подготовке учебников, учебных и учебно-методических пособий, разработке рабочих программ; в других видах

учебно-методической работы кафедры или иного структурного подразделения Университета.

Выполняет иные функции, предусмотренные трудовым договором, должностной инструкцией и индивидуальным планом работы преподавателя.

4.3. Старший преподаватель **должен знать:**

Кроме выполнения требований к специализированным знаниям, предъявляемых к претендентам на данную должность, описанным в п. 2.3. настоящего Положения, Старший преподаватель должен знать основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для осуществления научно-исследовательской деятельности; механизмы оформления прав интеллектуальной собственности, а также другие требования, указанные в должностной инструкции.

4.4. Норматив публикаций для кандидатов на вакантную должность старшего преподавателя:

1. Статьи в научной периодике, индексируемой иностранными и российскими организациями	Не менее 1 статьи в год в российских журналах по перечню ВАК. Статьи могут быть написаны в соавторстве с отечественными и/или зарубежными коллегами.
2. Учебные и учебно-методические издания, монографии	Не менее 1-й учебной / учебно-методической публикации или монографии (главы / раздела в коллективной монографии) за 5 лет для всех должностей научно-педагогических работников. Публикации материалов могут быть выполнены в соавторстве с отечественными и/или зарубежными коллегами.
3. Тезисы докладов на научных, научно-практических и прочих конференциях	Количество и объем публикаций тезисов докладов на конференциях не регламентируется
4. Объем участия в публикации учебных, учебно-методических, научных или электронных изданий	Не менее 0,3 п.л. авторского текста за календарный год (за время работы по трудовому договору)

4.5. Минимальные пороговые значения показателей эффективности работы старшего преподавателя:

Процент выполнения индивидуального плана преподавателя (по объему часов и видам работ первой и второй половины дня), %*	Заполнение информации в личном кабинете преподавателя (своевременность и полнота)*	Повышение квалификации в объеме не менее 72 часов за последние 3 года	Индекс Хирша по РИНЦ или GoogleScholar	Количество публикаций в WebofScience, Scopus за 5 лет**
100	В установленные сроки и в полном объеме	Наличие подтверждающих документов	1	1

5. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ДОЛЖНОСТИ ДОЦЕНТА

5.1.**Требования к квалификации.** Высшее профессиональное образование, ученая степень кандидата (доктора) наук и стаж научно-

*В рамках конкурсного отбора применяется к работникам, ранее работавшим в РЭУ им. Г.В. Плеханова.
** Вводится с 01.09.2017. С 2019 года период расчета – за 4 года.

педагогической работы не менее 3 лет или ученое звание доцента (старшего научного сотрудника).

5.2.В дополнение к разделу 2 настоящего Положения доцент выполняет следующие **должностные обязанности.**

Осуществляет планирование, организацию и контроль учебной, воспитательной и учебно-методической работы по курируемым дисциплинам.

Организует, руководит и ведет научно-исследовательскую работу по профилю кафедры (образовательно-научного центра, кластера кафедр).

Ведет все виды учебных занятий, руководит курсовыми работами (проектами) и научно-исследовательской работой обучающихся (студентов, слушателей), преимущественно магистров и специалистов.

Может осуществлять руководство выпускными квалификационными работами бакалавров, дипломными работами (проектами) специалистов и магистерскими диссертациями (для доцентов выпускающих кафедр).

Руководит, контролирует и направляет деятельность студенческого научного общества.

Осуществляет контроль качества проведения преподавателями кафедры всех видов учебных занятий по курируемой дисциплине.

Обеспечивает разработку и выполнение учебных программ по профилю кафедры.

Участвует в разработке основных профессиональных образовательных программ Университета.

Принимает участие в учебно-методической работе кафедры (факультета, образовательно-научного центра, кластера кафедр) в составе методической комиссии по соответствующему направлению, профилю подготовки.

Участвует в организуемых в рамках тематики направлений исследований кафедры семинарах, совещаниях и конференциях, включая международные.

Разрабатывает методическое обеспечение и рабочие программы по курируемым дисциплинам.

Принимает участие в повышении квалификации ассистентов и преподавателей, оказывает им методическую помощь, организует и планирует самостоятельную работу студентов, преимущественно магистров.

В порядке исключения может руководить работой по подготовке научно-педагогических кадров.

Разрабатывает учебники и учебно-методические пособия и методические указания к проведению лабораторных работ и практических занятий по преподаваемым дисциплинам.

Выполняет иные функции, предусмотренные трудовым договором, должностной инструкцией и индивидуальным планом работы преподавателя.

5.3. Доцент **должен знать:** Кроме выполнения требований к специализированным знаниям, предъявляемых к претендентам на данную должность описаны в п. 2.3. настоящего Положения, Доцент должен знать основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления,

распространения информации, необходимой для осуществления научно-исследовательской деятельности; механизмы оформления прав интеллектуальной собственности, а также другие требования, указанные в должностной инструкции.

5.4. Норматив публикаций для кандидатов на вакантную должность доцента:

1. Статьи в научной периодике, индексируемой иностранными и российскими организациями	Не менее 1 статьи в год в российских журналах по перечню ВАК. Статьи могут быть написаны в соавторстве с отечественными и/или зарубежными коллегами.
2. Учебные и учебно-методические издания, монографии	Не менее 1-й учебной / учебно-методической публикации или монографии (главы / раздела в коллективной монографии) за 5 лет для всех должностей научно-педагогических работников. Публикации материалов могут быть выполнены в соавторстве с отечественными и/или зарубежными коллегами.
3. Тезисы докладов на научных, научно-практических и прочих конференциях	Количество и объем публикаций тезисов докладов на конференциях не регламентируется
4. Объем участия в публикации учебных, учебно-методических, научных или электронных изданий	Не менее 0,4 п.л. авторского текста за календарный год (за время работы по трудовому договору)

5.5. Минимальные пороговые значения показателей эффективности работы доцента:

Процент выполнения индивидуального плана преподавателя (по объему часов и видам работ первой и второй половины дня), %*	Заполнение информации в личном кабинете преподавателя (своевременность и полнота)*	Повышение квалификации в объеме не менее 72 часов за последние 3 года	Индекс Хирша по РИНЦ или GoogleScholar	Количество публикаций в WebofScience, Scopus за 5 лет**
100	В установленные сроки и в полном объеме	Наличие подтверждающих документов	1	1

5.6. В порядке исключения требование о наличии степени кандидата наук может не применяться, при соответствии претендентов следующим критериям отбора:

- наличие стажа непрерывной работы не менее 10 лет в должностях научно-педагогических работников в ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- осуществление педагогической деятельности не менее чем на 1 ставку по образовательным программам высшего образования, в том числе ежегодный объем лекционной нагрузки – не менее 70 часов;
- наличие не менее 20 опубликованных учебных изданий и научных трудов (в том числе в соавторстве), включая патенты на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, которые используются в образовательном процессе. При этом за последние 2 года должно быть опубликовано не менее 2 учебных изданий, не менее 3 научных трудов в российских журналах по перечню ВАК, и не менее 1 работы в рецензируемом зарубежном журнале, учитывающемся в базах данных Web of Science / Scopus. Научные труды публикуются в рецензируемых изданиях;

*В рамках конкурсного отбора применяется к работникам, ранее работавшим в РЭУ им. Г.В. Плеханова.
** Вводится с 01.09.2017. С 2019 года период расчета – за 4 года.

- Индекс Хирша по РИНЦ или GoogleScholar – 1;
- участие в выполнении научно-исследовательской работы (госзадание, МОН, гранты фондов РГНФ РФФИ, РНФ, госконтракты и хоздоговора).

6. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ДОЛЖНОСТИ ПРОФЕССОРА

6.1.**Требования к квалификации**. Высшее профессиональное образование, ученая степень доктора наук и стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет или ученое звание профессора.

6.2.В дополнение к разделу 2 настоящего Положения Профессор выполняет следующие **должностные обязанности:**

Осуществляет планирование, организацию и контроль учебной, воспитательной и учебно-методической работы по курируемым дисциплинам.

Ведет все виды учебных занятий, руководит курсовыми и дипломными проектами, выпускными квалификационными работами бакалавров, магистерскими диссертациями и научно-исследовательской работой магистров (специалистов).

Руководит научно-исследовательской работой по научному направлению работы кафедры (смежным специальностям).

Осуществляет руководство выпускными квалификационными работами бакалавров, дипломными работами (проектами) специалистов и магистерскими диссертациями (для профессоров выпускающих кафедр), а также аспирантами и соискателями ученых степеней кандидата и доктора наук (для профессоров кафедр у которых есть аспирантура).

Привлекает к выполнению научно-исследовательской работы в установленном порядке преподавателей, учебно-вспомогательный персонал кафедры, аспирантов и обучающихся (студентов, слушателей) кафедры, специалистов других структурных подразделений Университета.

Читает авторские курсы по направлению научных исследований кафедры.

Разрабатывает рабочие учебные программы по курируемым дисциплинам, руководит их разработкой другими преподавателями.

Присутствует на любых видах учебных занятий по выбору, а также на экзаменах и зачетах по курируемым дисциплинам.

Участвует в учебно-методической работе кафедры (факультета, образовательно-научного центра, кластера кафедр) в составе методической комиссии по соответствующему направлению, профилю подготовки.

Контролирует состояние методического обеспечения курируемых дисциплин, осуществляет работу по его совершенствованию.

Вносит предложения по совершенствованию учебной и учебно-методической работы кафедры (факультета, образовательно-научного центра, кластера кафедр).

Участвует в организуемых в рамках тематики направлений исследований кафедры семинарах, совещаниях и конференциях, в том числе и международных.

Организует, планирует и руководит самостоятельной работой обучающихся (студентов, слушателей) по курируемым дисциплинам, их научно-исследовательской работой, студенческим научным обществом.

Принимает активное участие в повышении квалификации преподавателей кафедры, оказывает им необходимую методическую помощь в овладении педагогическим мастерством и профессиональными навыками.

Осуществляет руководство подготовкой учебников, учебных и учебно-методических пособий, конспектов лекций и иного методического материала по курируемым дисциплинам, непосредственно участвует в их разработке и подготовке к изданию.

Выполняет иные функции, предусмотренные трудовым договором, должностной инструкцией и индивидуальным планом работы преподавателя.

6.3. Профессор **должен знать:** Кроме выполнения требований к специализированным знаниям, предъявляемых к претендентам на данную должность описаны в п. 2.3. настоящего Положения, Профессор должен знать технологию организации методической, научно-методической, научно-исследовательской работы; современные формы и методы обучения и воспитания; основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для осуществления научно-исследовательской деятельности; механизмы оформления прав интеллектуальной собственности, а также другие требования, указанные в должностной инструкции.

6.4. Норматив публикаций для кандидатов на вакантную должность профессора:

1. Статьи в научной периодике, индексируемой иностранными и российскими организациями	Не менее 1 статьи в год в российских журналах по перечню ВАК. Статьи могут быть написаны в соавторстве с отечественными и/или зарубежными коллегами.
2. Учебные и учебно-методические издания, монографии	Не менее 1-й учебной / учебно-методической публикации или монографии (главы / раздела в коллективной монографии) за 5 лет для всех должностей научно-педагогических работников. Публикации материалов могут быть выполнены в соавторстве с отечественными и/или зарубежными коллегами.
3. Тезисы докладов на научных, научно-практических и прочих конференциях	Количество и объем публикаций тезисов докладов на конференциях не регламентируется
4. Объем участия в публикации учебных, учебно-методических, научных или электронных изданий	Не менее 0,5 п.л. авторского текста за календарный год (за время работы по трудовому договору)

6.5. Минимальные пороговые значения показателей эффективности работы профессора:

Процент выполнения индивидуального плана преподавателя (по объему часов и видам работ первой и второй половины дня), %*	Заполнение информации в личном кабинете преподавателя (своевременность и полнота)*	Повышение квалификации в объеме не менее 72 часов за последние 3 года	Индекс Хирша по РИНЦ или GoogleScholar	Количество публикаций в WebofScience, Scopus за 5 лет**
100	В установленные сроки и в полном объеме	Наличие подтверждающих документов	2	1

6.6. В порядке исключения требование о наличии степени доктора наук может не применяться к лицам, имеющим ученую степень кандидата наук, при выполнении следующих критериев отбора:

- наличие стажа непрерывной работы не менее 15 лет в должностях научно-педагогических работников в ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- осуществление педагогической деятельности не менее чем на 1 ставку по образовательным программам высшего образования, в том числе ежегодный объем лекционной нагрузки – не менее 120 часов;
- наличие не менее 50 опубликованных учебных изданий и научных трудов (в том числе в соавторстве), включая патенты на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, которые используются в образовательном процессе. При этом за последние 2 года должно быть опубликовано не менее 3 учебных изданий, не менее 5 научных трудов в российских журналах по перечню ВАК, и не менее 2 работ в рецензируемом зарубежном журнале, учитывающемся в базах данных Web of Science / Scopus. Научные труды публикуются в рецензируемых изданиях;
- Индекс Хирша по РИНЦ или GoogleScholar – 2;
- участие в выполнении научно-исследовательской работы (госзадание, МОН, гранты фондов РГНФ РФФИ, РНФ, госконтракты и хоздоговора);
- не менее 2 успешно защитившихся кандидатов наук, подготовленных претендентом.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящие квалификационные характеристики публикуются в СЭД «Дело», размещаются на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице Ученого совета, предъявляются для ознакомления лицам, претендующим на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

*В рамках конкурсного отбора применяется к работникам, ранее работавшим в РЭУ им. Г.В. Плеханова.
** Вводится с 01.09.2017. С 2019 года период расчета – за 4 года.